

Utilisation du livret de certification

Spécialité Peintre applicateur de revêtements de certificat d'aptitude professionnelle

SOMMAIRE

A- PRÉSENTATION GÉNÉRALE :

- | | |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1- Composition du livret. | Page 1/5 |
| 2- Présentation du récapitulatif. | Page 2/5 |
| 3- Présentation des onglets d'évaluation (EP1, EP2 et EP3). | Page 2/5 |

B- ÉVALUATION DES COMPÉTENCES :

- | | |
|--------------------------------|--------------------------|
| 1- Évaluation des compétences. | Page 4/5 |
| 2- Proposition d'une note. | Page 5/5 |

A- PRÉSENTATION GÉNÉRALE :

1- Composition du livret.

Le livret de certification est mis à la disposition des équipes pédagogiques, sous format Excel. Il est composé de six onglets :

- Récapitulatif (fiche récapitulative des notes obtenues et calcul des notes coefficientées)
- EP 1 (grille d'évaluation de l'épreuve EP1)
- EP 2 (identification des compétences **non évaluées** pour les situations en centre ou en entreprise)
- EP 2a (grille d'évaluation de l'épreuve EP2 en centre)
- EP 2b (grille d'évaluation de l'épreuve EP2 en entreprise)
- EP 3 (grille d'évaluation de l'épreuve EP3)

Le format final de ce livret est un document A4, seul document à transmettre en temps utile au jury académique. L'ensemble des autres éléments relatifs à la situation d'évaluation (sujet, données, copie du candidat) sont conservés dans l'établissement jusqu'à la session suivante et doivent pouvoir être communiqués au jury et à l'inspecteur de l'éducation nationale à tout moment, sur leur demande.

L'ensemble des onglets de ce livret est protégé par un mot de passe, pour éviter toute suppression des liens et des formules de calcul automatique.

Les parties à renseigner par les évaluateurs correspondent aux zones « blanches ».

2- Présentation du récapitulatif.

 MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE	LIVRET DE CERTIFICATION PAR CONTRÔLE EN COURS DE FORMATION																		
CAP PEINTRE APPLICATEUR DE REVÊTEMENTS																			
CANDIDAT	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #ffff00;"> <th colspan="2">IDENTIFICATION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Académie :</td> <td>ACAD1</td> </tr> <tr> <td>Établissement :</td> <td>ÉTAB1</td> </tr> <tr> <td>Session :</td> <td>20..</td> </tr> <tr> <td>Nom du candidat :</td> <td>CANDIDAT1</td> </tr> <tr> <td>Prénom du candidat :</td> <td>ÉLÈVE1</td> </tr> </tbody> </table>				IDENTIFICATION		Académie :	ACAD1	Établissement :	ÉTAB1	Session :	20..	Nom du candidat :	CANDIDAT1	Prénom du candidat :	ÉLÈVE1	LOGO ÉTABLISSEMENT		
	IDENTIFICATION																		
Académie :	ACAD1																		
Établissement :	ÉTAB1																		
Session :	20..																		
Nom du candidat :	CANDIDAT1																		
Prénom du candidat :	ÉLÈVE1																		
				Notes coefficientées calculées automatiquement															
RÈGLEMENT	UNITÉS PROFESSIONNELLES																		
	RÉF.	ÉPREUVES	UNITÉS	COEF.	MODE	DURÉE	Note / 20												
	EP1	Étude et préparation d'une intervention	UP1	4	CCF	3h													
	EP2	Réalisation et contrôle de travaux courants	UP2	7															
		Situation 1 - en établissement		3,5	CCF	15h													
	Situation 2 - en entreprise		3,5	CCF	15h														
EP3	Réalisation de travaux spécifiques	UP3	2	CCF	3h														
EP1 - Étude et préparation d'une intervention				EP2 - Réalisation et contrôle de travaux courants (en			Note coefficientée												
EP2 - Réalisation et contrôle de travaux courants (en				EP3 - Réalisation de travaux spécifiques			Note coefficientée												
Récapitulatif		EP 1	EP 2a	EP 2b	EP 3	+													
Liens permettant de naviguer vers les différentes grilles d'évaluation																			

3- Présentation des onglets d'évaluation (EP 1, EP 2a, EP 2b et EP 3).

 MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE	EP1 - Étude et préparation d'une intervention																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #ffff00;"> <th colspan="2">IDENTIFICATION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Académie :</td> <td>ACAD1</td> </tr> <tr> <td>Établissement :</td> <td>ÉTAB1</td> </tr> <tr> <td>Session :</td> <td>20..</td> </tr> <tr> <td>Nom du candidat :</td> <td>CANDIDAT1</td> </tr> <tr> <td>Prénom du candidat :</td> <td>ÉLÈVE1</td> </tr> </tbody> </table>				IDENTIFICATION		Académie :	ACAD1	Établissement :	ÉTAB1	Session :	20..	Nom du candidat :	CANDIDAT1	Prénom du candidat :	ÉLÈVE1	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Date de l'évaluation :</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="height: 40px; vertical-align: top;">Contexte / lieu de l'évaluation :</td> </tr> </table>			Date de l'évaluation :				Contexte / lieu de l'évaluation :			
IDENTIFICATION																										
Académie :	ACAD1																									
Établissement :	ÉTAB1																									
Session :	20..																									
Nom du candidat :	CANDIDAT1																									
Prénom du candidat :	ÉLÈVE1																									
Date de l'évaluation :																										
Contexte / lieu de l'évaluation :																										
Compétences évaluées		Critères d'évaluation			Niveaux de maîtrise		Poids des compétences 																			
C1.1 : Compléter et transmettre des documents		C1.1.1 : Prendre connaissance d'une consigne, d'un document			NON Non observé ou déjà évalué	0 Non maîtrisé		1/3 Maîtrise insuffisante	2/3 Maîtrise partielle	3/3 Maîtrise totale																
							25%																			
Informations relatives au candidat directement incrémentées																										

Champ1 : Compétences évaluées et critères d'évaluation		Champ2 : Niveaux de performance atteints par le candidat				
Compétences évaluées	Critères d'évaluation	Niveaux de maîtrise				Poids des compétences ↓
		NON NON observé ou pas suivi	0 Non maîtrisé	1/3 Maîtrise insuffisant	2/3 Maîtrise partielle	3/3 Maîtrise totale
C1.1 : Compléter et transmettre des documents						25%
C1.1.1 Prendre connaissance d'une consigne, d'un document technique	La consigne, le document et leurs finalités sont compris et respectés					40%
C1.1.2 Compléter et transmettre un document technique	Le document proposé est complété d'une manière claire et exhaustive					40%
	La procédure de transmission est respectée					20%
C2.1 : Décoder un dossier technique						40%
C2.1.1 Collecter et ordonner des informations techniques	Les données techniques nécessaires aux travaux à réaliser sont identifiées			x		37%
	La collecte des informations nécessaires à l'intervention est complète et exploitable			x		20%
	Le classement des données est exploitable et respecte les règles de l'entreprise		x			20%
	Les conditions d'intervention sur site (spécificités du chantier) sont identifiées		x			23%
C2.2 : Choisir les matériaux et les outillages						35%
C2.2.1 Choisir les matériaux et outillages nécessaires à la réalisation de son intervention	Les matériaux et outillages choisis sont adaptés à l'intervention				x	28%
	La liste des matériaux et outillages est complète	NE				28%
C2.2.2 Préciser les règles et les limites d'utilisation	Les règles et limites d'utilisation des matériaux et outillages sont précisées	NE				16%
C2.2.3 Inventorier les EPI adaptés à l'intervention	L'inventaire des EPI est complet et adapté à l'intervention	NE				28%
Compétences évaluables		Critères d'évaluation non évalués			Critères d'évaluation évalués	

Champ 1 : Déclaration des compétences

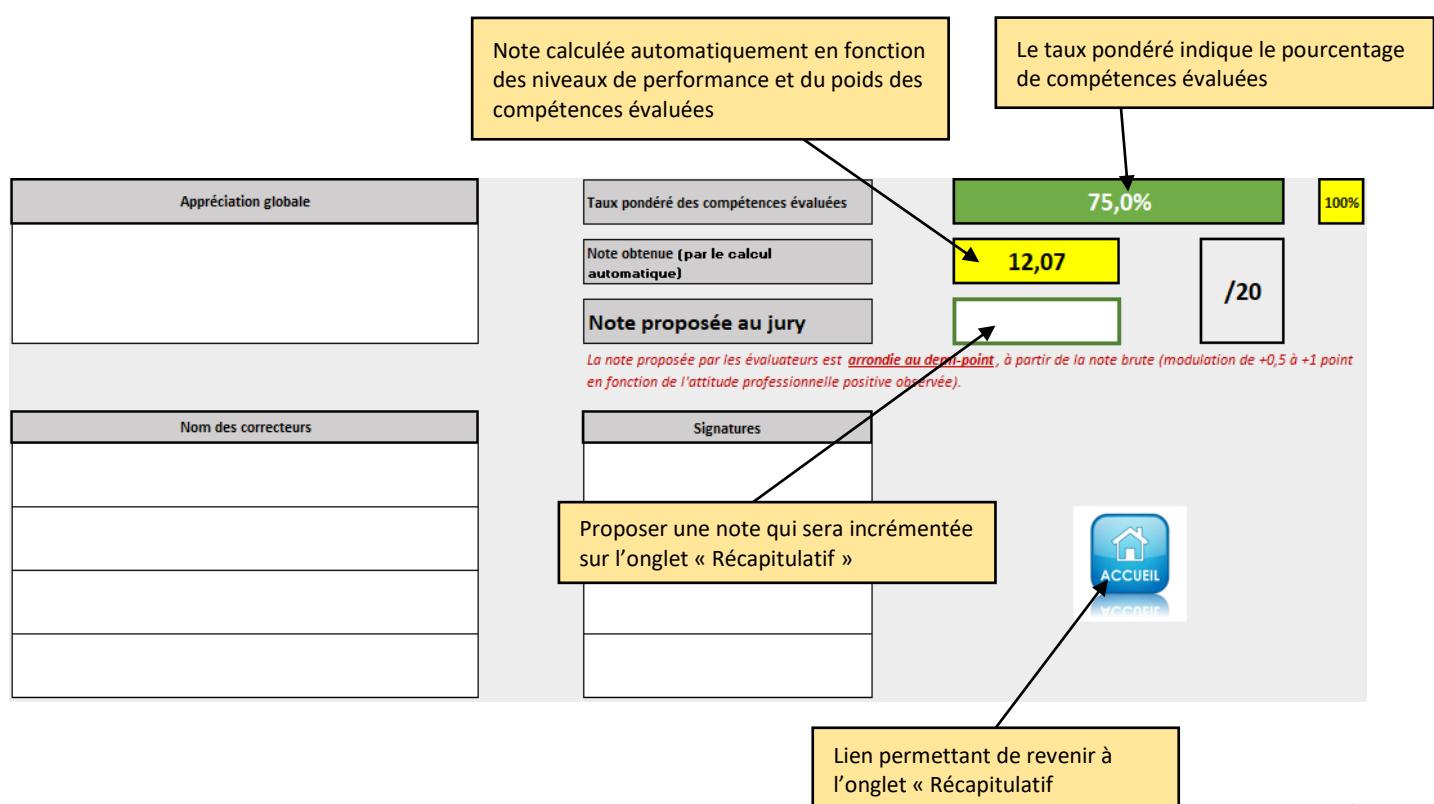
Il rassemble de manière ordonnée l'ensemble des compétences pouvant être évaluées par la situation d'évaluation proposée au candidat. Ce sont celles du référentiel, à l'exclusion de toute autre.

Un ou plusieurs critères d'évaluation permettent l'évaluation de chaque compétence, tels qu'indiqués dans le référentiel du diplôme (référentiel de compétences).

Champ 2 : Indicateur du niveau de maîtrise des compétences

C'est une échelle d'appréciation du degré de performance enregistré pour chaque candidat, au regard des critères d'évaluation relatifs à chaque compétence visée.

Elle est graduée en 4 niveaux (0, 1/3, 2/3, 3/3) qui vont permettre l'établissement d'une note, en respectant le poids de chaque compétence.



B- ÉVALUATION DES COMPÉTENCES :

1- Évaluation des compétences.

Le principe de l'évaluation est de procéder par sondage.

Toutes les compétences ne sont donc pas nécessairement mobilisées au cours de la situation proposée.

La colonne « Non observé ou déjà évalué » permet d'indiquer les critères d'évaluation qui ne sont pas visés pour la situation proposée ; renseigner **NE** pour tous les indicateurs de performance qui ne sont pas mobilisées dans les tâches confiées.



Cas particulier de l'EP2 :

Pour les deux situations relatives à l'EP2 (EP 2a et EP 2b), il convient de chercher une **complémentarité** quant à l'évaluation des compétences visées.

A cet effet, l'onglet EP 2 permet d'identifier pour chaque situation (en centre ou en entreprise), les **compétences non évaluées**. Indiquer **NE**, en face de chaque critère non évalué ou non observé.



EP2 - Réalisation et contrôle de travaux courants

IDENTIFICATION	
Académie :	ACAD1
Établissement :	ÉTAB1
Session :	20..
Nom du candidat :	CANDIDAT1
Prénom du candidat :	ÉLÈVE1

IDENTIFICATION DES COMPÉTENCES **NON ÉVALUÉES** SELON LA SITUATION (EN CENTRE OU EN ENTREPRISE)

Indiquer NE en face des critères d'évaluation non évalués !

Compétences évaluées	Critères d'évaluation	Évaluation en CENTRE	Évaluation en ENTREPRISE	Poids des compétences
				3%
C2.3 : Déterminer les fournitures nécessaires à la réalisation			NE	100%
C2.3.1 Repérer et quantifier les fournitures nécessaires à son intervention	Le descriptif technique est respecté ; les quantités sont conformes aux besoins		NE	100%
C3.1 : Organiser son intervention			NE	12%
C3.1.1 Organiser son poste de travail tout au long du chantier	L'organisation du poste de travail est rationnelle et permet une action efficace		NE	58%
C3.1.2 Adapter son poste de travail à l'évolution de la situation réelle	L'organisation du poste de travail est optimisée et adaptée à l'avancement des travaux			17%
C3.1.3 Mettre en œuvre une démarche éco responsable : Trier, écouler, valoriser les déchets. Limiter les consommations, les énergies. Nettoyer la zone de travail et l'environnement au fur et à mesure.	La mise en œuvre d'une démarche éco responsable vise la valorisation des déchets, l'économie des énergies et consommables et le maintien en bon état de propreté tout au long de l'intervention	NE		25%

Reporter ensuite ces informations dans les onglets EP 2a et EP 2B. Il conviendra alors d'évaluer les compétences observables pour chacune des deux situations.



Les 4 dernières colonnes sont à renseigner à l'aide d'un X, en fonction du niveau de performance observé lors de la situation d'évaluation.

Compétences évaluées	Critères d'évaluation	Niveaux de maîtrise					Poids des compétences
		NON	0	1/3	2/3	3/3	
		Non observé ou déjà évalué	Non maîtrisé	Maîtrise insuffisante	Maîtrise partielle	Maîtrise totale	
C1.1 : Compléter et transmettre des documents							25%
C1.1.1 Prendre connaissance d'une consigne, d'un document technique	La consigne, le document et leurs finalités sont compris et respectés					<	40%
C1.1.2 Compléter et transmettre un document technique	Le document proposé est complété d'une manière claire et exhaustive	NE		X		<	40%
	La procédure de transmission est respectée			X		X	20%
C2.1 : Décoder un dossier technique							40%
C2.1.1 Collecter et ordonner des informations techniques	Les données techniques nécessaires aux travaux à réaliser sont identifiées					X	37%
	La collecte des informations nécessaires à l'intervention est complète et exploitable						20%
	Le classement des données est exploitable et respecte les règles de l'entreprise	NE		X			20%

Lorsque le symbole « < » s'affiche, deux possibilités :
 1- aucun X n'a été renseigné en face du critère d'évaluation
 2- plusieurs X ont été renseignés en face du critère d'évaluation

Pour mener l'évaluation, il est demandé d'indiquer pour chaque critère d'évaluation le niveau de maîtrise atteint :

- 0 : Non maîtrisé ;
- 1/3 : Maîtrise insuffisante ;
- 2/3 : Maîtrise partielle ;
- 3/3 : Maîtrise totale.

Le principe d'évaluation est de reporter à l'intérieur même d'une compétence, le poids des critères d'évaluation non évalués ou non observés. Il conviendra (autant que faire se peut) d'évaluer 50% du poids des critères d'évaluation pour estimer fiable l'évaluation d'une compétence.

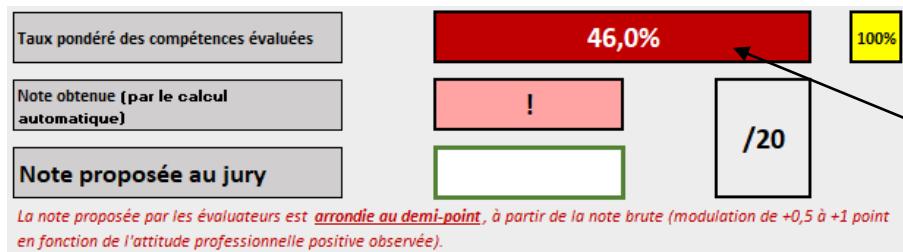
A cet effet, le symbole **?** apparaît lorsque ce n'est pas le cas. Il n'est pas bloquant pour la proposition de note, mais vous invite (quand cela est possible) à identifier d'autres critères d'évaluation de la compétence à évaluer.

	Non observé ou déjà évalué	Non maîtrisé	Maîtrise insuffisante	Maîtrise partielle	Maîtrise totale	
	?					25%
leurs finalités sont compris et respectés	NE					40%
complété d'une manière claire et exhaustive	NE					40%
en est respectée			X			20%

Dans cet exemple, le seul critère évalué représente 20% du poids de la compétence. Il est alors souhaitable d'évaluer au moins un des deux autres critères, pour que le symbole **?** s'efface.

2- Proposition d'une note.

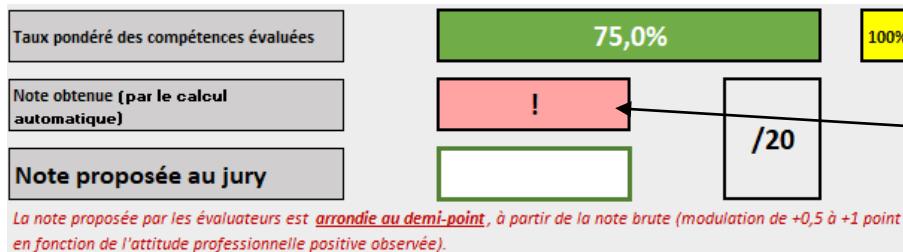
Une situation d'évaluation ne peut être validée que si le **taux pondéré** des compétences évaluées dépasse **50%**.



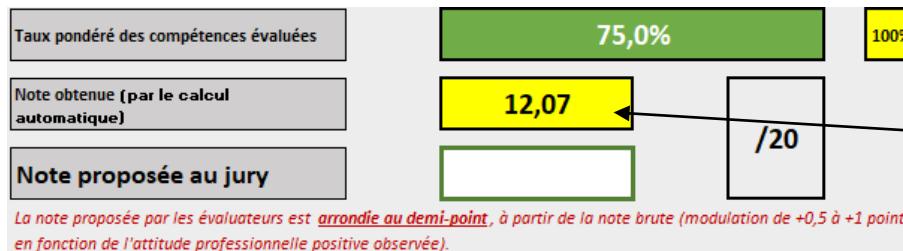
Lorsque le taux pondéré est inférieur à 50%, la situation d'évaluation n'est pas validée :

- la cellule devient rouge ;
- il n'y a pas de proposition de note.

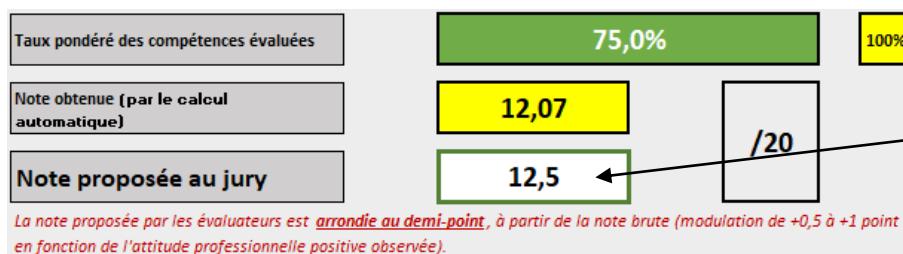
 Il convient dans ce cas, de supprimer des "Non observé" pour dépasser un taux de 50% et que la case passe au vert.



Si le taux pondéré est supérieur à 50% mais qu'aucune note n'est proposée, cela signifie qu'il manque un ou plusieurs positionnements face aux critères d'évaluation (repérés par le symbole « < »).
 Compléter les évaluations manquantes ; une note sera proposée.



Une fois la note proposée, il revient aux évaluateurs de l'arrondir (au demi-point), en tenant compte de l'attitude professionnelle et de l'investissement du candidat.



La note proposée est maintenant incrémentée sur l'onglet « Récapitulatif ».